

La confirmation de demande de mutation se compose de 4 à 5 pages :

ACADÉMIE DE CRÉTEIL  
CONFIRMATION DE DEMANDE DE MUTATION  
PHASE INTRA-ACADÉMIQUE 2025

Services de gestion : MVT/1,17  
Discipline : L1300 - HISTOIRE

Coordonnées personnelles à vérifier.

Informations sur votre carrière : à vérifier.

Date de la demande.

Date d'envoi de la confirmation.

Emplacement où seront récapitulés les bonifications demandées.

Date limite de retour de la confirmation de demande de mutation.

Adresse de retour : Colibris Créteil uniquement.

Vous le souhaitez ?

MOUVEMENT L'INTRA - HISTOIRE GÉOGRAPHIE (Mouvement global de votre académique)

Les bonifications et des vœux ne sont qu'indicatifs. Les bonifications indiquées par les services académiques peuvent varier en fonction de votre situation ou de celle de votre académie. Il vous appartient d'en prendre connaissance et, le cas échéant, d'en demander la confirmation auprès de votre gestionnaire académique dans les délais et selon les modalités précisés par le recteur.

Type	Code	Libellé	Stat	Type stat	CP	Statut
1	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
2	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
3	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
4	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
5	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
6	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
7	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
8	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
9	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
10	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
11	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000
12	00000000	LIEN PAVILLON ET DES			000	000

Restrictions demandées.

Type de poste demandé

Barème prévisionnel pour chaque vœu.

Ordonnancement des vœux et des préférences (pXX)

Liste des vœux par ordre de préférence.

En cas de préférence pour une affectation à l'étranger, le rang de votre préférence est indiqué après la lettre P dans la colonne CP.

Dépend de votre affectation :  
 \* Stat type pour l'affectation :  
 1 : EPC  
 2 : SEP - EP - SEP  
 3 : SEPFA  
 4 : CDR - SEP

Type de poste (TP) :  
 0000

# COMMENT REMPLIR LA CONFIRMATION

Validation de votre demande

Cherchez votre période en fonction de l'élève. Les éléments de l'élève et les points qui y sont associés, ne sont validés que pour la session de vœux sélectionnée.

Élément de l'élève	Points	N° de vœux validés
Accrément de genre	175.0	Tous les vœux
Accrément de genre à l'école	40.0	Tous les vœux
Temps partiellement	80.0	Tous les vœux

Page récapitulative qui vous permet de voir sur quel vœu sont appliquées chacune des bonifications demandées.

**Attention :** les bonifications qui apparaissent ici sont celles que vous avez demandées. Elles ne seront peut-être pas validées par les services du rectorat après contrôle des pièces justificatives.

*Il vous appartient d'effectuer une photocopie de ce document si vous souhaitez en conserver un double.*

**SITUATION ADMINISTRATIVE**  
 Le vœu sera au bénéfice de l'élève, de son conjoint ou de son enfant, à condition que l'élève soit inscrit dans le second degré à la prochaine rentrée scolaire (au 11 septembre 2025) (cocher la case correspondante à votre choix)

**SITUATION FAMILIALE ACTUELLE**  
 (après décès, PACS ou autre statut avec enfants reconnus)

SITUATION DU CONJOINT  
 NOM, PRÉNOM : \_\_\_\_\_  
 PROFESSION OU CATEGORIE : \_\_\_\_\_  
 DATE DU MARIAGE OU DE PACS : \_\_\_\_\_  
 RÉSIDENCE PROFESSIONNELLE ACTUELLE DU CONJOINT : \_\_\_\_\_  
 RÉSIDENCE PRIVÉE ACTUELLE DU CONJOINT : \_\_\_\_\_

ANNÉE SCOLAIRE DE DÉPART	SITUATION DE L'ÉLÈVE (internat, usage parental, dispensation, dérogation)	LIEN DE RÉSIDENCE PROFESSIONNELLE OU PRIVÉE DU CONJOINT

**DEMANDE FORMELLE AU TITRE DU HANDICAP (Lettre du 11 février 2006)**  
 [ ] Je déclare que je constitue un dossier au titre du handicap pour le candidat-candidat du réseau de zones scolaires d'Éducation spéciale.

Signature de l'élève ou de son représentant : \_\_\_\_\_  
 Signature : \_\_\_\_\_

Les informations à renseigner ici concernent le ou la conjoint(e).

Cette partie concerne les personnels en situation de réintégration.

Partie à remplir dans le cadre d'une demande de rapprochement de conjoint ou conjointe, ou d'autorité parentale

Vous devez cocher cette case si vous avez déposé un dossier au titre du handicap.

Votre signature est **OBLIGATOIRE** pour valider votre demande de participation au mouvement.

ACADEMIE DE CRETEIL  
CONFIRMATION DE DEMANDE DE MUTATION  
PHASE INTRA-ACADEMIQUE 2025

Statut de genre : M/F/ET  
Discipline : 1.2000 - SECT. ODD

Collège/2025 Préféré  
Adresse  
Commune

Noms :  
Prénoms :

Code : A000000000  
Séjour : Mes  
Préciser :  
Annuler la demande : Oui  
Date et signature

Document à conserver avant le 30/04/2025  
Document à conserver avant le 30/04/2025

DIRECTION DE L'ACADÉMIE DE CRÉTEIL  
100 RUE VALLÉE-CALLAUX  
91000 AUNAY-SUR-BOIS

Si vous n'êtes pas participant ou participante obligatoire et que vous souhaitez annuler votre participation au mouvement intra académique 2025, Il faut inscrire en rouge sur la page votre volonté d'annulation sans

Les demandes d'annulation sont à envoyer par mail à votre gestionnaire DPE et mettant en copie la cellule mouvement : [mvt2d@ac-creteil.fr](mailto:mvt2d@ac-creteil.fr)